

4.3B. Zoeken op Punten

Zoeken op Punten

Punten: **1** Vogelsoort: **3** Jeugdzender **5** Gegevens van aangeklikt Koinummer op scherm **7**
 Aantal Vogels: **16** **2** Klasse: **4** Stammen / Stellen uitgezonderd **6** Gegevens ook op lijst exporteren **8**

Kooi	Klasse	Punten	Prijzen	Opmerking	Soort
0005	E-02.001.001	52	92	2e prijs	Kl.Kan.Lipochroom wit dominant
0006	P-02.005.001	52	92		Kl.Kan.Lipochroom geel intensief
0074	E-04.337.001	92	2e.	prijs	Post.Kan.Irish Fancy lipochroom intensief
0094	E-05.047.001	92	1e.	prijs	zebravink geelsnavel grijs serie man incl. alle mut
0096	S-06.001.001	92	1e	prijs	Japanees meeuw zwartbruin
0102	E-06.001.001	92	1e	prijs	
0112	E-08.001.001	92	1e	prijs	
0159	E-09.003.001	92	3e	prijs	
0189	E-09.021.006	92	3e	prijs	
0197	E-09.028.001	92	3e	prijs	
0223	E-15.002.002	92	1e.	prijs	
0245	E-16.002.012	92	1e.	prijs	
0247	E-19.001.001	92	1e	prijs	
0255	E-18.016.003	92	1e	prijs	
0270	E-23.001.002	92	1e	prijs	
0287	E-26.308.002	92	1e	prijs	

Gegevens van aangeklikt Koinummer (Blauwe regel in lijst)

Koinummer: 0112 **10**

Soort: Rijstvogel wildkleur (Cites lijst B)

Gevraagd: 3

Kweeknr.*: 6DQS

COMnr.

Inzendersnr.*: 0012

Inzender*: Kaptein L.

Jeuglid: Nee

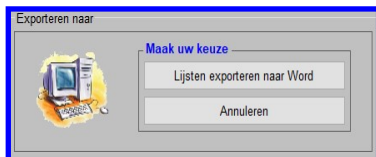
Vereniging*: H79 - v.v. De Nachtegaal Heerjansdam/Zwijndrecht

* = Indien gewenst kunnen deze gegevens naar de lijst worden gexporteerd

11 **12**

In dit menu heeft u de mogelijkheid om op punten te zoeken en de lijst te exporteren naar Word (uitprinten). De opties welke u hiervoor kunt gebruiken worden hieronder toegelicht.

1. In de Combobox "Punten" kunt u doormiddel met uw muis in de Combobox te klikken aangeven naar welke punten u wilt zoeken.
2. Achter "Aantal Vogels" zit u het aantal van de vogels welke de gezochte punten heeft.
3. In de Combobox "Vogelsoorten" kunt u doormiddel met uw muis in de Combobox te klikken aangeven van welke vogelsoort u de punten wilt hebben.
4. In de Combobox "Klasse" kunt u doormiddel met uw muis in de Combobox te klikken aangeven van welke klasse u de punten wilt hebben.
5. Met het vinkje "Jeugdzenders" kunt u aangeven dat u alleen de punten van de jeugdzenders wilt zien of ook van beide (jeugd- en senioreninzenders). Wilt u alleen de punten van de jeugdzenders zien dan zet u met uw muis het vinkje "Jeugdzenders" aan. Wilt u de punten van beide (jeugd- en senioreninzenders) zien dan zet u met uw muis het vinkje uit.
6. Met het vinkje "Stammen / Stellen uitgezonderd" kunt u aangeven of dat de punten van de Stammen en Stellen ook getoond moeten worden in de lijst. Wilt u alleen de punten van de Stammen en de Stellen ook zien zet u met uw muis het vinkje "Stammen / Stellen uitgezonderd" aan. Wilt u de punten van Stammen en de Stellen wel zien dan zet u met uw muis het vinkje uit.
7. Met het vinkje "Gegevens van aangeklikt Koinummer op Scherm" AAN kunt u aangeven of dat u de gegevens van de inzender, zoals aangegeven in scherm 10, direct op het scherm wilt zien. Wilt u deze gegevens niet op het scherm zien dan zet u het vinkje uit.
8. Met het vinkje "Gegevens ook op lijst exporteren" AAN kunt u aangeven dat u de gegevens uit het scherm 10, welke aangegeven zijn met een sterretje (*), ook op de geëxporteerde lijst wilt zetten. Wilt u deze gegevens niet op de (Word) lijst exporteren dan zet u het vinkje uit.
9. Als u met uw muis in dit scherm op een van de getoonde regels tikt en het vinkje bij "Gegevens van aangeklikt Koinummer op Scherm" staat aan dan wordt het scherm 10 getoond op het scherm met daar in extra gegevens van dit koinummer.
10. Als u met uw muis het vinkje "Gegevens van aangeklikt Koinummer op Scherm" AAN heeft gezet en in het scherm 9 een koinummer met uw muis aangeklikt heeft verschijnt in het scherm "Gegevens van aangeklikt Koinummer (Blauwe regel in lijst)" de extra gegevens van dit Koinummer in het scherm. Heeft u nog geen koinummer met uw muis aangeklikt ziet u dat de eerste regel blauw is en het scherm "Gegevens van aangeklikt Koinummer (Blauwe regel in lijst)" gevuld is met de gegevens van dit Koinummer. Zodra u een andere regel met uw muis aanklikt wordt dit scherm direct ververs met de juiste gegevens.
11. Heeft u de gewenste punten aangeklikt en staan de overige items ook goed dan kunt u vervolgens met uw muis op de knop "Exporteren naar Word" klikken en het hiernaast staande scherm zal op beeld verschijnen. U klikt vervolgens met uw muis op de knop "Exporteren naar Word" en de lijst zal nu worden geëxporteed naar Word.



12. Als u met uw muis op deze knop klikt wordt dit menu "Zoeken op Punten" afgesloten en gaat het TT-Programma terug naar het menu waar u vandaan bent gekomen.